

Arbejdspladsinstruktion (WPI) - udarbejdet på baggrund af den kemiske risikovurdering

grund-WPI

Mærkningsinformation

Øvrige lokale oplysninger

Internt navn:

*OBS: Generel anvisning:
Udfyld Fane 1, 4, 5, 6, 7, 8 og 13.
Oplysningerne skrives i de hvide felter. Der er indsat tekst i de felter som vises i WPI'en.
Feltet Øvrig information vises ikke i WPI'en
Alle fluebenved oplysninger/information fra grund-WPI fjernes, så der i WPI'en udelukkende står hvad I gør på afdelingen.
I Fane 8 skrives resultatet af den kemiske risikovurdering.
I Fane 1, 4, 5, 7 og 13 skriv øvrige lokale forhold.*

Udfyld Udarbejdelses- og Revisionsdato, det er revisionsdatoen som vises i produktlisten

Udarbejdelsesdato:

03-10-2023

Udfærdiget af:

Skriv navn eller initialer på den som har tilføjet de lokale forhold i WPI'en.

Revisionsdato:

03-10-2023

Anvendelse:

Kan udfyldes med tekst

Særlige bestemmelser

Risikovurdering og sikker håndtering

Forholdsregler ved brug:

Her skrives hvordan produktet skal benyttes, med angivelse af hvilke sikkerhedsforanstaltninger I er kommet frem til I jeres risikovurdering.

Skal man undgå kontakt med hud, øjne eller indånding af støv, damp, eller sprøjtetåger?

Skal arbejdet forgå under processug eller i lukket system?

Er der krav til uddannelse inden produktet kan håndteres (epoxy/isocyanater)?

Hvad skal du gøre ved spild, f.eks.: Luk døren til lokalet og sørg for udluftning. Husk at gøre rent efter spildet er tørret op. Der må ikke efterlades rester, som senere hen kan give anledning til en utilsigtet eksponering.

Anvisninger om værnemidler skrives ind i punkterne for de forskellige værnemiddeltyper neden for.

Det er kun de felter hvor der skal benyttes værnemidler som udfyldes.

Hvis værnemidlet ikke skal benyttes i hele arbejdsopgaven, er det vigtigt at skrive præcist hvornår de skal benyttes, fx:

Ved oprydning efter større spild, udskiftning af vaskemiddel, fremstilling af brugsopløsning, håndtering af koncentreret produkt.

Husk at fjerne flueben, så information fra grund-WPI, så det udelukkende er jeres lokale oplysninger om eksponeringskontrol og anvisning af værnemidler som vises i WPI'en til dine kollegaer.



Information om personlige værnemidler

Arbejdspladsinstruktion (WPI) - udarbejdet på baggrund af den kemiske risikovurdering

grund-WPI

Åndedrætsværn:	<i>Hvis åndedrætsværn skal benyttes, angiv typen og i hvilken situation det skal benyttes.</i>
	<i>Skal det altid benyttes eller er det kun ved spild eller arbejde uden for processug?</i>
Placering (Åndedrætsværn):	<i>Hvis ikke alle ved hvor de kan finde værnemidlet oplys om placeringen.</i>
Hudbeskyttelse:	<i>Hvis der skal bruge hudbeskyttelse udover almindelig kittel, angives det her.</i>
Placering (Hudbeskyttelse):	<i>Hvis ikke alle ved hvor de kan finde værnemidlet oplys om placeringen.</i>
Øjen-/ansigtsbeskyttelse:	<i>Hvilken type øjenbeskyttelse skal benyttes? Skal de benyttes under hele arbejdsgangen, eller er det ved fx. oprydning efterspild og håndtering af det koncentreret produkt?</i>
Placering (Øjen-/ansigtsbeskyttelse):	<i>Hvis ikke alle ved hvor de kan finde værnemidlet oplys om placeringen.</i>
Håndbeskyttelse:	<i>Hvilken type handsker skal benyttes, og i hvilke situationer skal de bruges? Skal de benyttes under hele arbejdsgangen, eller er kun særlige opgaver, fx. ved oprydning efter spild og håndtering af det koncentreret produkt?</i>
Placering (Håndbeskyttelse):	<i>Hvis ikke alle ved hvor de kan finde værnemidlet oplys om placeringen.</i>
Kontaktperson:	<i>Hvem kan man rette henvendelse hvis man har spørgsmål vedr. WPI'en</i>

Opbevaring

Sikker opbevaring på arbejdspladsen:	<i>Hvor og hvordan opbevares produktet på afdelingen? Husk: Ætsende og øjenskadende produkter skal opbevares under øjenhøjde Der kan være krav om hvor store mængder brandfarlige produkter I må opbevare.</i>
---	--

Information om førstehjælp

Førstehjælpsudstyr:	<i>Skriv hvilke førstehjælpsudstyr I benytter, det kan fx være: øjenskyllévæske, førstehjælpskasse</i>
Placering (Førstehjælpsudstyr):	<i>Hvor er førstehjælpsudstyret placeret</i>
Nødtelefon:	<i>Hvem skal I kontakte ved uheld?</i>

Forholdsregler over for udslip ved uheld

Metoder og udstyr til inddæmning og oprensning:	<i>Er produktet en væske eller et fast stof/pulver? Ved spild af væske skal der tages hensyn til om væsken er brandfarlig når spildet skal tørres op: Brandfarlig: Lille spild (stænk og sprøjt): absorberende materiale, fx papir håndklæder Større spild: tørres op med ikke brandfarligt materiale, fx kemikaliebinder, spildmætter) Ikke brandfarligt Tørres op med absorberende materiale, fx papir håndklæder stort spil: Her kan der med fordel anvendes fx kemikaliebinder, spildmætter Fast stof/pulver - undgå støvdannelse ved opsamlingen: Lille spild: fugtig papirserviet Større spild: Fejes forsigtigt op</i>
--	---

Arbejdspladsinstruktion (WPI) - udarbejdet på baggrund af den kemiske risikovurdering

grund-WPI

Husk at stedet altid skal rengøres efter optørring af spild!!!!

Placering (Metoder og udstyr til inddæmning og oprensning): Der kan evt oplyses om hvor optørringsmaterialet findes

Affaldshåndtering

Affaldsbehandlingsmetoder: De lokale retningslinjer skal følges. Affaldsplanchen kan findes i D4.

I grund-WPI'en kan du finde oplysninger om produktet er farligt affald eller ej.

Lokalt kan der være yderligere behov for at oplyse mere præcist om hvordan man skal bortskaffe:

Produktet, rester, emballages, brugte værnemidler/materialer brugt til optørring af spild

Skal det bortskaffes via teknisk afdeling, og derfor mærkes på en særlig måde (fx formalin)

Oplys evt. om hvor er de anviste affaldsbeholder placeret.



Information om brandbekæmpelse

Slukningsmetoder: Der kan henvises til brandinstruks/brandskole, eller en mere præcis anvisning af hvilken type brandslukningsmidler der skal benyttes til de enkelte produkter

Placering (Slukningsmetoder): Her kan du evt oplyse om hvilke brandslukningsudstyr I har og hvor det er placeret